

Stellenausschreibung der Gemeinde Aarbergen



Werden auch Sie Teil unseres Teams – Kommen Sie zur Gemeinde Aarbergen!

Die Gemeinde Aarbergen mit rund 6.500 Einwohnern liegt landschaftlich reizvoll im Untertaunus und zeichnet sich durch eine hohe Wohn- und Lebensqualität aus. Unsere Beschäftigten engagieren sich täglich mit Kompetenz, Einsatzbereitschaft und Bürgernähe für die Belange unserer Einwohnerinnen und Einwohner, Gewerbetreibenden, Vereine und Gäste.

Zur Verstärkung unserer Verwaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter Tiefbau und technische Verwaltung (m/w/d) für den Fachbereich 2 – Bauen und technische Dienste

Die Stelle ist unbefristet und in Vollzeit mit derzeit 39 Wochenstunden zu besetzen.

Ihre Aufgaben

Zu den Aufgabenschwerpunkten der zu besetzenden Stelle gehören insbesondere:

- Planung, Koordination und Begleitung kommunaler Tiefbau- und Infrastrukturmaßnahmen
- Betreuung und Unterhaltung kommunaler Straßen, Wege, Plätze sowie Entwässerungs- und Kanalanlagen
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion sowie Koordination und Überwachung von Ingenieurbüros, Fachfirmen und Bauleistungen hinsichtlich Qualität, Terminen und Kosten
- Vorbereitung und Begleitung von Ausschreibungs- und Vergabeverfahren sowie Prüfung von Aufmaßen, Rechnungen und Nachträgen
- Mitwirkung bei Haushaltsplanung, Haushaltsüberwachung und Fördermaßnahmen
- Vorbereitung von Beschlussvorlagen für die gemeindlichen Gremien
- Zusammenarbeit mit dem Bauhof sowie Bearbeitung von Bürgeranfragen zu technischen Infrastrukturthemen
- Pflege technischer Unterlagen und Daten, möglichst unter Nutzung von GIS-Verfahren

Ihr Profil

Sie sollten sich bewerben, wenn Sie über folgende Qualifikationen verfügen:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als staatlich geprüfte/r Bautechniker/in, vorzugsweise in der Fachrichtung Tiefbau
- Alternativ eine Ausbildung als Straßenbaumeister/in, Tiefbaumeister/in oder eine vergleichbare technische Qualifikation
- Alternativ eine vergleichbare technische Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung im Tiefbau
- Berufserfahrung im Tiefbau, Straßenbau, Kanalbau oder in der kommunalen Infrastruktur
- Idealerweise Erfahrung in einer Kommunalverwaltung oder in der Zusammenarbeit mit kommunalen Auftraggebern
- Gute Kenntnisse im öffentlichen Baurecht und Vergaberecht, insbesondere der VOB; Kenntnisse der HOAI sind von Vorteil
- Verständnis für haushaltsrechtliche und wirtschaftliche Zusammenhänge
- Gute Kenntnisse in MS Office; GIS-Kenntnisse sind von Vorteil
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie Organisationsgeschick
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ein sicheres und freundliches Auftreten

Besonders gut passt zu uns, wer technisches Know-how mit Verwaltungserfahrung verbindet.

Sie kennen die praktischen Anforderungen des Tiefbaus und können gleichzeitig die organisatorischen und verwaltungsrechtlichen Abläufe einer Kommune nachvollziehen.

Auch Bewerberinnen und Bewerber mit einer guten technischen Qualifikation und einschlägiger Berufserfahrung, die bisher noch nicht in einer Kommunalverwaltung tätig waren, sind willkommen. Wir unterstützen Sie bei der Einarbeitung in die kommunalen Verwaltungsabläufe.

Ein Führerschein der Klasse B ist Voraussetzung.

Wir bieten Ihnen

- Eine unbefristete Vollzeitstelle mit derzeit 39 Wochenstunden
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit direktem Bezug zur Entwicklung unserer Gemeinde
- Die Möglichkeit, kommunale Infrastrukturprojekte von der Planung bis zur Umsetzung zu begleiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Eine Vergütung nach dem TVöD-VKA in der Entgeltgruppe EG 9c, abhängig von Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen
- Eine zusätzliche Altersversorgung nach den tariflichen Regelungen
- Jahressonderzahlung und weitere Leistungen des öffentlichen Dienstes
- Fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Ein kollegiales und engagiertes Team sowie kurze Entscheidungswege

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Die Gemeinde Aarbergen fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitsgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung im Sinne des § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in Ihrer Bewerbung auf eine entsprechende Behinderung oder Gleichstellung hin.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind ausdrücklich erwünscht. Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift werden vorausgesetzt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte bis spätestens 13.11.2026 bei der Gemeinde Aarbergen, Scheidertalstraße 1, 65326 Aarbergen, ein.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen im PDF-Format per E-Mail an

stellenbewerbungen@aarbergen.de

mit dem Betreff „Bewerbung Tiefbau und technische Verwaltung“.

Für weitere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen der Fachbereich 2 – Bauen und technische Dienste der Gemeinde Aarbergen gerne zur Verfügung.

Hinweise zum Datenschutz bezüglich Ihrer Bewerbung finden Sie auf unserer Internetseite:
<https://www.aarbergen.de/datenschutz/>

65326 Aarbergen, den 14. Oktober 2026

**Der Gemeindevorstand
der Gemeinde Aarbergen**

**Marion Janßen
Bürgermeisterin**

