

Werden auch Sie Teil unseres Teams Kommen Sie zur Gemeinde Aarbergen



Die Gemeinde Aarbergen mit rund 6.300 Einwohnern liegt landschaftlich reizvoll im Untertaunus und zeichnet sich durch eine hohe Wohn- und Lebensqualität aus. Unsere Beschäftigten engagieren sich täglich mit Kompetenz und Bürgernähe für die Belange unserer Einwohnerinnen und Einwohner, Gewerbetreibenden und Gäste.

Zur Verstärkung des Teams im Bereich **Öffentliche Sicherheit und Ordnung** suchen wir zum 01. April 2026 oder früher einen

Ordnungspolizeibeamten (m/w/d)



Vollzeit oder Teilzeit ab 30 Std.



unbefristet



Entgeltgruppe

Ihr Profil

- Sie sind mindestens 21 Jahre alt
- Sie haben den Sonderlehrgang zur Ausbildung von Hilfspolizeibeamten (m/w/d) erfolgreich abgeschlossen, sind zum Ordnungspolizeibeamten ernannt und verfügen idealerweise über Berufserfahrung
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. C1-Niveau)
- Sie treten sicher, kommunikativ und bürgerorientiert auf
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Sozialkompetenz und Konfliktfähigkeit
- Sie sind im Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B (bzw. III)
- Sie haben Erfahrung im Umgang mit gängigen EDV-Programmen (z. B. MS Office), sowie idealerweise im Umgang mit der Fachanwendung owi21

abgerundet durch

- Ihren ausgeprägten Teamgeist
- Ihr freundliches, hilfsbereites und sicheres Auftreten
- Ihr Verantwortungsbewusstsein, Ihre Zuverlässigkeit und Loyalität
- Ihre zeitliche Flexibilität und Einsatzbereitschaft

Ihre Aufgaben

- Überwachung des ruhenden und fließenden Verkehrs unter Einsatz der Messsysteme TraffiStar S350 (Jenoptik), ESO 8.0 (Kistler) sowie des verdeckten Verkehrszählgerätes Viacount II
- Erfassung und Bearbeitung von Ordnungswidrigkeiten mittels der Anwendung „OWI21 to go“, einschließlich Verwarnungen, Stellungnahmen und Berichten
- Durchführung von Streifengängen, Verkehrsschauen sowie verkehrsregelnden und ordnungsbehördlichen Maßnahmen (z. B. Baustellenkontrollen, Absicherung von Veranstaltungen, Umzügen und Festen)
- Überwachung der Einhaltung gemeindlicher Satzungen der Gemeinde Aarbergen sowie sonstiger öffentlich-rechtlicher Vorschriften
- Feststellung illegaler Müllablagerungen im Gemeindegebiet Aarbergen und Ermittlung der verantwortlichen Personen
- Durchführung örtlicher Ermittlungen für die eigene Behörde sowie im Rahmen der Amtshilfe für andere Behörden
- Unterstützung bei Durchsuchungen und bei Vorortterminen im Rahmen von Wildschadenersatzverfahren (ohne Wildschadenschätzung)
- Einsatz im Außendienst nach Dienstplan, einschließlich Sonderdiensten bei Veranstaltungen sowie Diensten am Abend, an Wochenenden und Feiertagen
- Unterstützung des Innendienstes bei ordnungsbehördlichen Aufgaben
- Bürgernaher Ansprechpartner (m/w/d) für Bürgerinnen und Bürger mit serviceorientiertem und respektvollem Auftreten

Wir über uns

Der Bereich **Öffentliche Sicherheit und Ordnung** ist Teil der Gemeindeverwaltung Aarbergen und übernimmt vielfältige Aufgaben, unter anderem in den Bereichen:

- Gefahrenabwehr
- Ordnungspolizei
- Verkehrsüberwachung
- Gewerbe- und Ordnungsrecht
- Veranstaltungs- und Sondernutzungen

Unser Ziel ist es, das subjektive Sicherheitsgefühl in der Gemeinde zu stärken und als verlässlicher, kompetenter Ansprechpartner für unsere Bürgerinnen und Bürger aufzutreten.

Unsere Benefits

- Unbefristetes Beschäftigungsverhältnis im öffentlichen Dienst (EG 8 TVöD)
- Leistungsorientierte Bezahlung und alle tariflichen Leistungen des TVöD
- Sozialleistung – Entgeltumwandlung zum Erwerb eines Jobrads
- **30 Tage Urlaub** sowie zusätzliche arbeitsfreie Tage am 24. und 31.12.
- Betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgungskasse)
- Gründliche Einarbeitung und kollegiale Unterstützung
- Dienst- und Schutzkleidung
- Moderne Arbeitsmittel
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsangebote
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einer bürgernahen, überschaubaren und wertschätzenden Verwaltung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und bitten um Verständnis, dass wir ausschließlich Online-Bewerbungen berücksichtigen. Die Bewerbung senden Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen im PDF-Format unter Angabe des Betreffs: „Bewerbung Ordnungsbehörde“ **bis spätestens 31.01.2026** ausschließlich an nachfolgende E-Mail-Adresse:

stellenbewerbungen@aarbergen.de

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie ausdrücklich in die Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die ausgeschriebene Stelle ein. Ihre Einwilligung kann von Ihnen jederzeit widerrufen werden. Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich für dieses Auswahlverfahren und wird auf Grundlage von Art. 6 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) vorgenommen. Wegen der im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren zu erhebenden personenbezogenen Daten bitten wir Sie unsere Informationen nach Art. 13 und 14 Datenschutzgrundverordnung unter <https://www.aarbergen.de/datenschutz> zu beachten.

Für weitere Informationen steht der Fachbereichsleiter des Ordnungsamtes, Herr Kremer (Tel.: 06120-2731), oder der Fachbereich 3A-Personalstelle, Ulrich Metz, unter 06120/2723 gerne zur Verfügung.

65326 Aarbergen, den 17.12.2025
Der Gemeindevorstand der Gemeinde Aarbergen

Marion Janßen
Bürgermeisterin
der Gemeinde Aarbergen